附件1

高发展集团招聘计划需求表

| 序号 | 所属公司（部门） | | 岗位  名称 | 人数 | 岗位职责 | 任职要求 | 薪酬待遇 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 集团公司 | 综合管理部 | 副部长 | 1 | 1.负责行政管理等日常工作的安排和管理，包括文件、资料及规章制度的拟稿和审核； 2.负责集团公司总经理办公会等各类重大会议和综合性会议的安排、组织、记录和会议纪要（决议）整理、印发，统筹协调各项会议决议、决策事项的监督执行落实； 3.负责集团公司各类综合性文稿以及集团公司文稿审核； 4.负责集团公司档案、机要及保密管理； 5.负责集团公司信访舆情工作、安全保卫管理、后勤保障管理工作； 6.协助管理层推进实施公司各项管理决策，协同服务各部门及时组织监督评价。 | 1.具有全日制本科及以上学历，文学、管理学专业，1985年1月以后出生； 2.具有5年及以上相关工作经验，具有2年及以上同类负责人岗位工作经验； 3.具备优秀的组织协调能力和良好的公文写作能力‌； 4.中共党员优先，具有研究生学历优先。 | 面议 |
| 2 | 集团公司 | 财务融资部 | 融资主管 | 1 | 1.完成集团公司流动资金的筹措和调拨工作，按程序调动大额资金和对其使用情况进行监督；编制集团公司资金需求，负责统筹安排、调动集团公司资金； 2.协助制定和完善集团公司融资方面的管理制度体系； 3.根据集团公司年度经营目标，制定年度融资工作计划或方案，对融资计划的实施情况进行跟踪、监督； | 1.具有全日制本科及以上学历，金融学类、经济学类、工商管理类专业，1985年1月以后出生； 2.具有2年及以上银行、基金、证券、国有企业融资工作经历，有丰富的融资工作经验和相关业绩； 3.具有扎实的财会、电算化、财务管理、基金、证券、税收筹划等专业知识，具有良好的内外沟通协调能力； 4.具有研究生学历或注册会计师资格优先。 | 15-25万元/年 |
| 3 | 集团公司 | 招商投资部 | 副部长 | 1 | 1.负责集团公司年度投资计划的制订和上报审批，指导下属企业制订年度投资计划方案； 2.负责牵头组织实施集团公司投资项目，编制投资方案，跟踪项目实施情况，开展投资后评价工作； 3.指导下属企业的投资管理工作，开展投资项目经营分析，做好投资项目常态化监管和投资后评价工作，落实股东权益. 4.负责开展宏观经济、政策、资本市场和相关行业研究，开展集团公司招商投资项目的收集、筛选、整理、策划、包装等相关工作。 | 1.具有全日制本科及以上学历，金融学类、经济学类、法学类专业，1985年1月以后出生； 2.具有5年及以上相关工作经验，具有2年及以上同类负责人岗位工作经验； 3.熟悉项目投资、投资管理等相关业务，熟悉国家、地方政府有关法律、法规、规章和政策； 4.具有研究生学历、注册会计师、注册税务师资格或法律从业资格证A证优先。 | 面议 |
| 4 | 投资主管 | 1 | 1.负责投资项目的资料收集准备，开展前期考察、项目谈判及相关分析测算，组织尽职调查、可行性分析论证等工作，编制项目投资方案； 2.负责研究起草投资项目意向书、协议书、经济合同，办理项目立项、报批、报备等相关程序； 3.负责按规定开展投后管理工作。 | 1.具有全日制本科及以上学历，金融学类、经济学类、会计学、财务管理专业，具有注册会计师资格，1985年1月以后出生； 2.具有2年及以上项目投资相关工作经历，有丰富的投资经验和相关业绩； 3.熟悉项目投资相关业务，具备较强的项目方案编写能力，熟悉国家、地方政府有关法律、法规、规章和政策； 4.具有研究生学历优先。 | 12-20万元/年 |
| 5 | 集团公司 | 招商投资部 | 投资主管 | 1 | 1.负责投资项目的资料收集准备，开展前期考察、项目谈判及相关分析测算，组织尽职调查、可行性分析论证等工作，编制项目投资方案； 2.负责研究起草投资项目意向书、协议书、经济合同，办理项目立项、报批、报备等相关程序； 3.负责按规定开展投后管理工作。 | 1.具有全日制本科及以上学历，法学类专业，具有法律从业资格证A证，1985年1月以后出生； 2.具有2年及以上律所、企业法务或项目投资工作经验； 3.熟悉项目投资相关业务，具备较强的项目方案编写能力，熟悉国家、地方政府有关法律、法规、规章和政策； 4.具有研究生学历优先。 | 12-20万元/年 |
| 6 | 集团公司 | 风控和安全管理部 | 副部长 | 1 | 1.负责集团公司内部控制制度建设，规范和完善制度体系和流程，监督内控制度的执行情况； 2.负责集团公司法律事务管理，监督指导下属企业法律事务管理； 3.负责对集团公司及下属企业运营情况进行风险因素分析，开展风险识别，拟定风险防范措施； 4.负责组织实施集团公司采购、招标工作，指导、检查、监督下属企业权限采购管理工作； 5.负责牵头组织开展集团安全生产、环境保护、应急抢险工作； | 1.具有全日制本科及以上学历，法学类、会计学、财务管理、审计学专业，具有注册会计师或法律从业资格证A证，1985年1月以后出生； 2.具有5年及以上相关工作经验，具有2年及以上同类负责人岗位工作经验； 3.熟悉企业风控、法务或采购管理相关工作，熟悉国家、地方政府有关法律、法规、规章和政策； 4.具有研究生学历优先。 | 面议 |
| 7 | 法务主管 | 1 | 1.负责集团公司法律事务管理，组织对集团“三重一大”事项、重大经济行为、重要合同及规章制度进行法律审核，维护集团公司合法权益；组织协调处理集团公司法律纠纷案件，监督指导下属企业法律事务管理； 2.掌握集团公司及下属企业运营情况，定期进行风险因素分析，开展风险识别，拟定风险防范措施；负责下属企业章程管理和公司治理方案； 3.负责集团公司依法治企、法制建设有关工作； | 1.具有全日制本科及以上学历，法学类专业，具有法律从业资格证A证，1985年1月以后出生； 2.具有2年及以上律所、企业法务相关工作经验； 3.熟悉企业风险控制等相关工作，熟悉国家、地方政府有关法律、法规、规章和政策； 4.具有研究生学历优先。 | 12-20万元/年 |
| 8 | 集团公司 | 产业项目部 | 工程造价岗 | 1 | 1.负责项目工程量清单、预算的编制和审核工作；依据合同规定审核工程进度款、工程变更、签证费用等，负责工程合同的结算审核工作，并负责各项预、结算数据的管理工作； 2.根据预算对项目各阶段发生的成本进行数据分析和成本控制建议； 3.参与材料、设备考察询价，对原材料采购审核把关； 4.其他工程造价相关工作。 | 1.具有全日制本科及以上学历，土木类、建筑类专业，具有二级及以上造价工程师（市政或建筑专业）执业资格证书，1985年1月以后出生； 2.具有2年及以上相关工作经验； 3.熟悉建筑工程项目造价业务； 4.具有研究生学历或建筑工程、市政工程相关专业中级及以上职称优先。 | 10-15万元/年 |
| 9 | 集团公司 | 产业项目部 | 工程管理岗 | 1 | 1.负责组织项目实施过程中的各项工作，负责建设项目的进度管理、工程变更管理、计量管理和支付管理等工作； 2.负责审核施工组织设计、监理规划及实施细则，监督其执行情况； 3.负责组织开工前对参建单位技术交底工作，协调解决工程施工过程中一般性技术问题，确定技术方案并实施，确保工程计划目标及质量目标的落实，及时处理各项质量、安全事故； 4.负责工程安全文明施工管理，监督施工单位按照合同要求落实安全文明施工管理。 | 1.具有全日制本科及以上学历，土木类、建筑类专业，具有二级及以上建造师（建筑工程或市政工程）执业资格证书，1985年1月以后出生； 2.具有2年及以上相关工作经验； 3.有较强的组织、沟通、协调能力，熟悉建筑工程项目流程； 4.具有研究生学历或具有建筑工程、市政工程相关专业中级及以上职称优先。 | 10-15万元/年 |